



AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL PARA PROVEEDORES UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE ATLACOMULCO

Revisión No. 2

En la Universidad Politécnica de Atlacomulco estamos comprometidos con la protección de tu privacidad, por lo que te informamos que esta institución de educación superior es responsable del uso y protección de los datos personales que nos proporcionas, y te garantiza que únicamente serán tratados para las finalidades establecidas en nuestros avisos de privacidad.

Por lo anterior, y con el fin de garantizar tu expectativa razonable de privacidad, así como tu derecho a la autodeterminación informativa, se te comunica que los datos personales (la información que te identifica o te hace identificable, distinguiéndote de los demás) tendrán un tratamiento legítimo, controlado e informado, conforme a lo establecido en el presente:

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL PARA PROVEEDORES

I: La denominación de la responsable.

La Universidad Politécnica de Atlacomulco, (en lo sucesivo, la Universidad o la Responsable, indistintamente), con domicilio en; Carr. Atlacomulco- San José Toxi Km. 5, Santo Domingo Shomejé, C.P. 50465. Atlacomulco Estado de México, es la responsable del uso y protección de los datos personales que nos proporcionas, en estricto apego a lo dispuesto en la *Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios, Capítulo Segundo del Aviso de Privacidad, artículo 31.*

II: Nombre o cargo del administrador o unidad administrativa adscrita de datos personales.

La Responsable designó a la administradora de la Protección de Datos Personales de **Proveedores** de la Universidad Politécnica de Atlacomulco a fin de que atienda las solicitudes para el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición (por sus siglas: derechos ARCO) y fomente la cultura de protección de los datos personales al interior de esta institución educativa.

- a) Nombre del administradora: L.A. Silvia Sarahi Hernández Alva
- b) Cargo: Jefa de Oficina de Recursos Materiales
- c) Área o Unidad Administrativa: Subdirección de Administración y Finanzas



“2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México.”

- d) Correo electrónico: sarahi.halva.upa@gmail.com
recursos.materiales@upatlaacomulco.edu.mx
- e) Teléfono: 712 712 690 3020 ext. 1010

III: El nombre del sistema de datos personales o base de datos al que serán incorporados los datos personales.

Nombre del sistema y/o base de datos personales: **PROVEEDORES**

IV: Los datos personales que serán sometidos a tratamiento, identificando que son sensibles.

En ningún caso la Universidad te solicitará que proporciones datos personales considerados como sensibles; origen racial o étnico, estado de salud física o mental, presente o futura, información genética, creencias religiosas, filosóficas y morales, opiniones políticas y preferencia sexual.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES QUE SON SOMETIDOS A TRATAMIENTO.

Los datos personales que la Universidad trata con motivo de la relación que tenemos pertenecen a las siguientes categorías de Identificación: Nombre y firma del proveedor (persona física), así como denominación o razón social y nombre comercial (personas jurídicas colectivas), así como nombre y firma de su apoderado o representante legal.

- Contacto: Correo electrónico, domicilio, número telefónico, identificación oficial vigente, Registro Federal de Contribuyentes (RFC) e información de situación fiscal.
- Laborales: Actividad económica.
- Patrimoniales o financieros: Número de cuenta, institución bancaria, Clave Bancaria Estandarizada (CLABE) y Comprobantes Fiscales Digitales.

Con el propósito de acreditar la información personal de referencia, aceptas que deberás proporcionar los siguientes documentos: acta constitutiva, poder del representante legal, comprobante de domicilio; constancia de situación fiscal; carátula de datos bancarios; identificación oficial vigente (del proveedor persona física y en su caso, del apoderado o representante legal); opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales, y muestra de un CFDI (Comprobante Fiscal Digital por Internet).

En caso de que nos proporciones datos personales de terceros, incluido tu apoderado o representante legal, aceptas que has obtenido su consentimiento para



“2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México.”

proporcionarlos a esta Responsable, a fin de que sean tratados conforme a las finalidades establecidas en el presente Aviso de Privacidad.

V: El carácter obligatorio o facultativo de la entrega de los datos personales.

La entrega de los datos fiscales, datos empresariales, así como los documentos comprobatorios es obligatoria, tienen por finalidad participar en los procesos adquisitivos, establecer contacto y comunicación con usted para confirmar la veracidad de la información y analizar su perfil como proveedor.

Dicha información debe ser tratada por disposición expresa en Ley y/o por contar con su consentimiento expreso y/o tácito, fundamento que se expresa en el presente documento, y consentimiento que se entiende otorgado a través de solicitar alguna cotización, y/o la entrega de los datos y documentos requeridos para la incorporación al sistema de proveedores. Los datos personales contenidos en los documentos comprobatorios a los que se hizo mención también son susceptibles de protección.

La Responsable resguardará los procedimientos adquisitivos y base de datos de proveedores por lo que, toda la información será entregada de manera voluntaria, deberá remitirse ante la Oficina. La recepción de una cotización o precio de referencia por parte de la Oficina no constituye ninguna contratación formal ni otorga derecho a favor del titular, a menos de que exista alguna convocatoria que así lo especifique.

VI: Las consecuencias de la negativa a suministrarlos.

Si usted se negara a proporcionar dicho documento, la Responsable no podría considerarlo para participar en algún proceso adquisitivo. Sin embargo, se hace de su conocimiento que es su derecho proporcionar la información que usted considere pertinente y relevante en su cotización, pero resulta importante que tome en cuenta que la falta de información sobre sus cualidades como proveedor eventualmente disminuirá sus probabilidades de participar, para dar oportunidad a aquellos proveedores que demuestren mayor apertura de confiar información.

VII: Finalidades del tratamiento de los datos personales.

Refrendando la confianza que has depositado en la Universidad Politécnica de Atlacomulco, se hacen de tu conocimiento las finalidades del tratamiento al que será sometida la información personal que nos proporcionas, para que puedas tomar decisiones informadas al respecto, mantener el control y disposición de la misma,



“2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México.”

así como ejercer tus derechos a la autodeterminación informativa, privacidad y protección de datos personales:

a. Finalidades primarias (las necesarias para la existencia, mantenimiento y cumplimiento de la relación jurídica):

- Para realizar el registro y participar en el proceso de selección como Proveedor de la Universidad.
- Para crear y asignar un perfil para utilizar la base de datos de Proveedores de la Universidad.
- Para participar en los procesos adquisitivos de contratación de Proveedores de la Universidad.
- Para tramitar cotizaciones, investigaciones de mercado, pedidos y cualquier actividad precontractual.
- Para elaborar los contratos y, en su caso, convenios modificatorios correspondientes.
- Para cumplir y hacer cumplir las obligaciones que deriven de la relación jurídica entre el Proveedor y la Universidad.
- Para realizar actividades de administración y gestión internas, relacionadas con la relación jurídica entre el Proveedor y la Universidad.
- Para gestionar los procesos de facturación y pago.
- Para dar cumplimiento a disposiciones jurídicas y requerimientos de autoridad competente.
- Para administrar el acceso a las instalaciones.
- Para operar el sistema de videovigilancia de la Universidad Politécnica de Atlacomulco, cuyas imágenes sólo serán utilizadas para garantizar la vigilancia, protección y seguridad de las personas, bienes e instalaciones.

En tratándose de las finalidades primarias, no podrás negar o revocar tu consentimiento, así como oponerte al tratamiento de tus datos personales, en razón de que dan origen a la relación que mantienes con la Universidad.

b. Finalidades Secundarias (que no son necesarias para la relación jurídica):

- Para elaborar análisis, evaluaciones, estadísticas e informes internos.
- Para invitarle a participar en encuestas y evaluaciones.
- Para generar registros sobre el uso de base de datos de Proveedores de la Universidad.



“2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México.”

Tratándose de las finalidades secundarias, podrás negar o revocar tu consentimiento, así como oponerte al tratamiento de tus datos personales, por no resultar necesarias para la relación jurídica con la Responsable.

Manifiesto mi consentimiento al tratamiento de mis datos personales para las finalidades secundarias (aquellas que no son necesarias para la relación jurídica con la Universidad).

Manifiesto mi negativa al tratamiento de mis datos personales para las finalidades secundarias (aquellas que no son necesarias para la relación jurídica con la Universidad).

Se te informa que tienes un plazo de cinco días hábiles para que, de ser el caso, manifiestes tu negativa para el tratamiento de tus datos personales con respecto a las finalidades que no son necesarias ni dieron origen a la relación jurídica con la Universidad, enviando un correo electrónico a la dirección:

recursos.materiales@upatlatcomulco.edu.mx

sarahi.halva.upa@gmail.com

VIII: Transferencias de datos personales, terceros receptores y finalidades de las mismas.

| Terceros Receptores | Finalidades de transferencias | Requiere Consentimiento expreso |
|-----------------------------|---|---------------------------------|
| Instituciones bancarias | Para gestionar procesos de pago | No |
| Autoridades Administrativas | Para atender requerimientos de autoridad competente y dar cumplimiento a disposiciones jurídicas. | No |

CUANDO SE REALICEN TRANSFERENCIAS DE DATOS PERSONALES SE INFORMARÁ:

- a) Destinatario de los datos
- b) Finalidad de la transferencia
- c) El fundamento que autoriza la transferencia
- d) Los datos personales a transferir



“2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México.”

e) Las implicaciones de otorgar, el consentimiento expreso los datos personales son: Nombre y firma del proveedor (persona física), así como denominación o razón social y nombre comercial (personas jurídicas colectivas), así como nombre y firma de su apoderado o representante legal.

- Contacto: Correo electrónico, domicilio, número telefónico, identificación oficial vigente, Registro Federal de Contribuyentes (RFC) e información de situación fiscal.
- Laborales: Actividad económica.
- Patrimoniales o financieros: Número de cuenta, institución bancaria, Clave Bancaria Estandarizada (CLABE) y Comprobantes Fiscales Digitales.

Fuera de estos supuestos o de las excepciones previstas por el artículo 66 de la Ley, sus datos no podrán ser transmitidos o difundidos a persona alguna, sin que exista su consentimiento expreso.

Se hace de su conocimiento que los datos personales proporcionados de manera interna también serán utilizados para efectos de control interno, auditoría, y fiscalización.

Resulta importante que usted considere que, al brindar su consentimiento para la transmisión de los datos personales a las entidades a las que se hizo referencia, dicha información será tratada en un sistema de datos personales a las entidades a las que se hizo referencia, dicha información será tratada en un sistema de datos personales diverso, al cual hace referencia el presente aviso de privacidad.

Asimismo, como proveedor, diversos datos personales relacionados con la erogación, comprobación o cualquier otra acción relacionada con el uso y destino de recursos públicos, así como las relacionadas a una función de derecho público, son susceptibles de considerarse no confidenciales o información pública, en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

IX: Los mecanismos y medios estarán disponibles para el uso previo al tratamiento de los datos personales, para que la o el titular, pueda manifestar su negativa para la finalidad y transferencia que requieran el consentimiento de la o el titular.

No existen mecanismos para que el titular manifieste su negativa previamente al tratamiento de sus datos personales, para la finalidad y transferencia, sin perjuicio,



“2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México.”

de que el titular puede ejercer su derecho de oposición de datos personales en los términos previstos por el artículo 103 de la Ley de la materia.

X: Medios para ejercer los derechos arco, así como para revocar el consentimiento al tratamiento de sus datos personales.

Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición comúnmente se conocen como derechos ARCO.

Los derechos ARCO son independientes. El ejercicio de cualquiera de ellos no es requisito previo ni impide el ejercicio de otro.

La procedencia de estos derechos, en su caso, se hará efectiva una vez que el titular o su representante legal acrediten su identidad o representación, respectivamente.

En ningún caso el acceso a los datos personales de un titular podrá afectar los derechos y libertades de otros.

El ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO, forma parte de las garantías primarias del derecho a la protección de datos personales.

Derecho de acceso. El titular tiene derecho a acceder, solicitar y ser informado sobre sus datos personales en posesión de los sujetos obligados, así como la información relacionada con las condiciones y generalidades de su tratamiento, tales como el origen de los datos, las condiciones del tratamiento del cual sean objeto, las sesiones realizadas o que se pretendan realizar, así como tener acceso al aviso de privacidad al que está sujeto el tratamiento y a cualquier otra generalidad del tratamiento, en los términos previstos en la Ley.

Derecho de rectificación. El titular tendrá derecho a solicitar la rectificación de sus datos personales cuando sean inexactos, incompletos, desactualizados, inadecuados o excesivos.

Derecho de cancelación. El titular tendrá derecho a solicitar la rectificación de sus datos personales cuando sean inexactos, incompletos, desactualizados, inadecuados o excesivos.

El responsable no estará obligado a cancelar los datos personales cuando:

- I. Deban ser tratados por disposición legal.
- II. Se refieran a las partes de un contrato y sean necesarios para su desarrollo y cumplimiento.



“2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México.”

III. Obstaculicen actuaciones judiciales o administrativas, la investigación y persecución de delitos o la actualización de sanciones administrativas, afecten la seguridad o salud pública, disposiciones de orden público o de derechos de terceros.

IV. Sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del titular o de un tercero.

V. Sean necesarios para realizar una acción en función del interés público.

VI. Se requieran para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el titular. Derecho de oposición. El titular tendrá en todo momento y por razones legítimas a oponerse al tratamiento de sus datos personales, para una o varias finalidades o exigir que cese el mismo, en los supuestos siguientes:

I. Cuando los datos se hubiesen recabado sin su consentimiento y éste resultara exigible en términos de esta Ley y disposiciones aplicables.

II. Aun siendo lícito el tratamiento, el mismo debe cesar para evitar que su persistencia cause un daño o perjuicio al titular.

III. Sus datos personales sean objeto de un tratamiento automatizado, el cual de produzca efectos jurídicos no deseados o afecte de manera significativa sus interés, derechos o libertades y estén destinados a evaluar, sin intervención humana, determinados aspectos personales del mismo o analizar o predecir, en particular, su rendimiento profesional, situación económica, estado de salud, preferencias sexuales, fiabilidad o comportamiento.

IV. Cuando el titular identifique que se han asociado daos personales o se le ha identificado con un registro del cual no sea titular o se le incluya dentro de un sistema de datos personales en el cual no tenga correspondencia.

V. Cuando existan motivos fundados para ello y la Ley no disponga lo contrario.

Dichos derechos se podrán ejercer indistintamente a través del Sistema de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales del Estado de México (SARCOEM, www.sarcoem.org.mx y/o www.plataformadetransparencia.org.mx) o en la forma que más le convenga al titular, ya sea de manera escrita o verbal, directamente o a través de apoderado o representante legal, por correo certificado o servicio de mensajería, ante la Unidad de Transparencia del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios.



XI: Procedimiento interno de la Universidad Politécnica de Atlacomulco para ejercer los derechos arco, así como para revocar el consentimiento al tratamiento de tus datos personales.

Requisitos de la solicitud ARCO.

De manera general, solamente procederá la revocación y, por ende, el cese en el tratamiento de los datos personales, cuando éstos hubieran sido obtenidos con su consentimiento y a su vez, no exista impedimento legal o contractual para ello. Lo anterior, en el entendido de que el ingreso de cualquier documento o la anotación en cualquier registro tiene el carácter de público, por lo que la legislación en materia de archivos establece disposiciones para su protección, preservación y conservación.

En caso de que resulte procedente, solamente en cada caso concreto se podrá determinar el alcance de la revocación del consentimiento, ya sea cancelando la información, cesando y bloqueando su uso, o estableciendo medidas especiales de protección, por lo que se le solicita atentamente establecer comunicación con la Dirección, para poderle proponer una solución a su requerimiento, que sea congruente con las disposiciones de la materia.

Para solicitar la revocación del consentimiento para el tratamiento de sus datos personales, deberá ingresar un escrito libre, dirigido ante el Rector o Rectora, en el cual indique lo siguiente:

La solicitud para el ejercicio de los derechos ARCO deberá contener:

- I.** El nombre del titular de los datos personales y, en su caso, el de su representante legal;
- II.** El correo electrónico, o en su defecto el domicilio, para recibir notificaciones y documentos;
- III.** La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que busca ejercer alguno de los derechos ARCO, precisando el tipo de derecho (acceso, rectificación, cancelación u oposición), o su solicitud para revocar el consentimiento al tratamiento de sus datos personales;
- IV.** El área responsable del tratamiento de los datos personales y cualquier otro elemento que facilite la atención de la solicitud, en su caso, y
- V.** Los documentos que acrediten la identidad del titular y, en su caso, la personalidad e identidad del representante; y aquellos que pudieran facilitar la localización de los datos personales.

Derecho de Acceso.



“2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México.”

En el caso de solicitudes de acceso, el titular tiene derecho a obtener sus datos personales, así como información relativa a las condiciones y generalidades del tratamiento.

Derecho de Rectificación.

Para solicitudes de rectificación, el titular deberá indicar los datos personales que resultan inexactos o incompletos, así como las correcciones que solicita, aportando la documentación que sustente su petición.

Derecho de Cancelación.

En tratándose de solicitudes de cancelación, el titular deberá señalar las causas que motiven su petición para que cese el tratamiento de sus datos personales, para que se proceda al bloqueo y posterior supresión de los mismos en los archivos, bases de datos o registros de la Universidad.

Derecho de Oposición.

En caso de solicitudes de oposición, el titular deberá manifestar la causa legítima y la situación específica que lo llevan a oponerse al tratamiento, parcial o total, de sus datos personales o a pedir el cese; así como el daño o perjuicio que le causaría la persistencia del mismo o, en su caso, las finalidades específicas respecto de las cuales requiere ejercer este derecho.

Una vez ingresado el escrito, deberá comparecer personalmente ante la Unidad de Transparencia correspondiente dentro del plazo de tres días hábiles siguientes a su presentación (pudiendo presentarse y ratificarse el mismo día), con el objeto de que le sean explicadas las consecuencias de la revocación y se ratifique su voluntad para llevar a cabo dicho acto, momento en el cual, en caso de ser procedente, se tomarán las providencias necesarias para que surta sus efectos.

Es importante precisar que, en caso de que la revocación del consentimiento dé lugar a la cancelación, de manera previa deberá establecerse un periodo de bloqueo de tres meses, con el objeto de confirmar su procedencia, así como la falta de impedimento legal o interés público involucrado.

XII: Cuando aplique, las opciones u medios que el responsable ofrezca a las o los titulares para limitar el uso o divulgación, o la portabilidad de datos.

En congruencia con las finalidades para el tratamiento de sus datos personales, no se cuenta con medios para limitar su uso o divulgación.



XIII: Los medios a través de los cuales el responsable comunicará a los titulares los cambios al aviso de privacidad.

Este aviso de privacidad es un documento controlado, se identifica con el número 01, aprobado el 24/05/2021. Es importante que lo sepa, ya que estos son los términos que rigen el tratamiento al momento de la obtención de sus datos. Cualquier modificación que sufra el presente documento deberá ser reportada en el apartado identificado como “control de cambios”.

Sin embargo, el presente documento puede sufrir de cambios, modificaciones y/o actualización en función de los requerimientos legales, administrativos o de mejora, que eventualmente pueden cambiar los términos y /o condiciones en el tratamiento de sus datos personales, por lo cual, en caso de que sea de su interés identificar el tratamiento vigente de sus datos personales o ejercer su derecho, se le invita a consultar el aviso de privacidad vigente en la página de Internet de la UPA, en el apartado de Avisos de Privacidad, donde podrá consultar e imprimir el presente aviso de privacidad.

Asimismo, en caso de que así lo prefiera, podrá acudir directamente ante el Departamento de Planeación e Igualdad de Género. La Unidad de Transparencia de UPA.

XIV: El cargo y domicilio del encargado, indicando su nombre o el medio por el cual se pueda conocer su identidad.

Se precisa que, para efecto del presente sistema de datos personales, no existe encargado.

XV: El domicilio de la Oficina.

Carretera Atlacomulco – San José Toxi Km. 5, Santo Domingo Shomeje, C. P. 50465, Atlacomulco, Estado de México.

XVI: El fundamento legal que faculta al responsable para llevar a cabo el tratamiento.

De acuerdo al Decreto de Creación, Manual General de la Organización y el Reglamento Interior de la Universidad Politécnica de Atlacomulco.

XVII: El procedimiento para que se ejerza el derecho a la portabilidad.

Debido al procedimiento de que se trata, para el cumplimiento de las atribuciones establecidas en la Ley de la materia, no le es aplicable el presente apartado.



“2021. Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México.”

XVIII: El domicilio de la Unidad de Transparencia. Departamento de Planeación e Igualdad de Género de la UPA. Carretera Atlacomulco – San José Toxi Km. 5, Santo Domingo Shomeje, C. P. 50465, Atlacomulco, Estado de México.

XIX: Datos de contacto del Instituto, incluidos domicilio, dirección del portal informativo, correo electrónico y teléfono del Centro de Atención Telefónica, para que la o el titular pueda recibir asesoría o presentar denuncias por violaciones a las disposiciones de la Ley.

Datos de Contacto del Instituto:

- Teléfonos: (722) 226 19 80 (conmutador).
- Dirección del Portal Informativo: <http://www.infoem.org.mx/>
- Teléfono del CAT: 800 821 04 41
- Dirección: Calle de Pino Suárez S/N, actualmente Carretera Toluca-Ixtapan No. 111, Col.
- La Michoacana, Metepec, Estado de México, C.P. 52166.

Notas importantes para atención personal:

- Se recomienda agendar previamente cita.
- El horario hábil de atención es de lunes a jueves, de 9:00 a 18:00 horas y viernes de 9:00 a 15:00 horas.
- Se consideran inhábiles sábados, domingos y días festivos, en términos del calendario oficial aprobado por el Pleno del INFOEM, el cual está a su disposición en el Departamento electrónica www.infoem.org.mx.

Asesoría y orientación en materia de protección de datos personales.

En caso de que requiera asesoría u orientación en materia de protección de datos personales o sobre los derechos previstos por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios, se le sugiere dirigirse a el Departamento de Protección de Datos Personales del INFOEM, a través del teléfono (722) 2261980, extensiones 801 a 809 o, en su caso, enviar correo electrónico al Departamento: datospersonales@infoem.org.mx